



STRUMENTO GRATUITO

# DS1140 – guida e lista di controllo gratuite per le imprese esecutrici

Ha ricevuto le informazioni corrette e la documentazione corretta dall'ingegnere progettista dell'opera (bygværksprojekterende)?

La lista di controllo La aiuta a verificare di aver ricevuto una base di esecuzione e di controllo sufficiente prima che inizino i lavori e il controllo DS1140. La usi direttamente qui sulla pagina, la stampi per il cantiere oppure la scarichi in PDF.

## Prima di iniziare: perché la base deve essere univoca

La lista di controllo aiuta imprese esecutrici, subappaltatori, responsabili di progetto, direttori di cantiere e responsabili qualità a esaminare il materiale che costituisce la base per l'esecuzione e il controllo delle strutture portanti. È uno strumento pratico di supporto – non sostituisce la **documentazione statica** concreta del progetto, il BR18, la DS 1140 o i requisiti specifici di progetto dell'ingegnere progettista dell'opera.

### Riferimento tecnico

Il § 502 del BR18 richiede che il B2 descriva i requisiti di controllo per la progettazione e l'esecuzione, tra cui tipo, livello, estensione, requisiti di documentazione e organizzazione del controllo. La DS/INF 1140:2022 descrive tra l'altro che la base di esecuzione fornita dalla progettazione deve essere esaminata affinché sia coerente, completa e comprensibile, e che l'impresa esecutrice è essa stessa responsabile di pianificazione, svolgimento, documentazione e seguito del controllo generale.

# La lista di controllo DS1140: 12 aree di controllo

## 1 Il Suo lavoro e la parte d'opera sono identificati in modo univoco?

- ☐ So a quale parte d'opera (konstruktionsafsnit) appartiene il mio lavoro.
- ☐ So quali elementi strutturali e lavorazioni comprende il mio appalto.
- ☐ Le interfacce con altri appalti e parti d'opera sono identificate.
- ☐ L'eventuale progettazione del fornitore è identificata, compreso chi progetta e chi documenta.

 **Si trova di solito in:** B1 Relazione statica di progetto (Statisk projektredøgørelse), elenco documenti, base di esecuzione e documenti strutturali pertinenti.

 **Se non è chiaro:** Chieda al responsabile della progettazione/all'ingegnere progettista dell'opera competente di identificare per iscritto parti d'opera, lavorazioni e interfacce.

## 2 Dispone dei disegni e modelli vigenti?

- ☐ Dispongo dei disegni/modelli strutturali vigenti.
- ☐ Revisione e data sono identificabili.
- ☐ È indicato quale revisione è valida per l'esecuzione.
- ☐ Sono disponibili le sezioni e i dettagli pertinenti.
- ☐ Posizioni e dimensioni sono indicate.
- ☐ Giunti, collegamenti, ancoraggi e fissaggi sono rappresentati o descritti ove pertinente.
- ☐ Gli eventuali requisiti di montaggio e di stabilità provvisoria sono chiariti.

 **Si trova di solito in:** A3 Disegni e modelli strutturali ed elenco documenti/disegni.

 **PUNTO DI ARRESTO:** Se la soluzione strutturale non può essere eseguita in modo univoco sulla base del materiale ricevuto, la questione deve essere chiarita. Eviti di sostituire una base progettuale mancante con ipotesi proprie.

### 3 Materiali, prodotti e requisiti di esecuzione sono definiti?

- ☐ Tipi di materiale e relative qualità/classi di resistenza sono indicati.
- ☐ Le dimensioni sono indicate.
- ☐ I requisiti di prodotto e le prestazioni pertinenti sono identificabili.
- ☐ I requisiti per connettori metallici, bulloni, viti, saldature, ancoraggi, armature ecc. sono indicati ove pertinente.
- ☐ I requisiti di protezione dalla corrosione, ambientali e di durabilità sono indicati ove pertinente.
- ☐ Sono disponibili le istruzioni pertinenti del fornitore e di montaggio.



**Esempi:** Legno: classe di resistenza, dimensioni, connettori metallici e collegamenti.  
Acciaio: profilo, qualità dell'acciaio, bulloni, saldature e trattamento superficiale.  
Calcestruzzo: classe del calcestruzzo, armature, copriferro e inserti da annegare.  
Muratura: mattoni/blocchi, malta, armature, connettori e appoggi.

### 4 Conosce i criteri di accettazione?

Un controllo è utile solo se è chiaro rispetto a che cosa deve essere verificato quanto eseguito.

- |                                                                |                                                                 |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Dimensioni e geometria                | <input type="checkbox"/> Posizioni                              |
| <input type="checkbox"/> Tolleranze, ove pertinenti            | <input type="checkbox"/> Qualità dei materiali                  |
| <input type="checkbox"/> Giunti e collegamenti                 | <input type="checkbox"/> Fissaggi e relativo numero             |
| <input type="checkbox"/> Armature e copriferro, ove pertinente | <input type="checkbox"/> Saldature, ove pertinente              |
| <input type="checkbox"/> Ancoraggi e appoggi                   | <input type="checkbox"/> Altri requisiti specifici del progetto |



**Domanda di controllo:** Un'altra persona può stabilire, sulla base del materiale di progetto, se quanto eseguito è accettato o presenta scostamenti? In caso contrario, la base di accettazione va chiarita.

### 5 Ha ricevuto i requisiti di controllo pertinenti?

- |                                                                                                             |                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ciò che deve essere controllato è identificato.                                    | <input type="checkbox"/> Tipo e livello di controllo sono noti, ove pertinente.                  |
| <input type="checkbox"/> L'estensione del controllo è nota.                                                 | <input type="checkbox"/> I requisiti di documentazione sono noti.                                |
| <input type="checkbox"/> I requisiti del controllo generale sono noti.                                      | <input type="checkbox"/> I requisiti del controllo indipendente sono noti.                       |
| <input type="checkbox"/> I requisiti del controllo speciale sono chiariti.                                  | <input type="checkbox"/> L'eventuale controllo di terza parte è identificato.                    |
| <input type="checkbox"/> I requisiti di registrazione fotografica, di misura o di altro tipo sono chiariti. | <input type="checkbox"/> Il controllo da eseguire prima della chiusura/copertura è identificato. |

 **Si trova di solito in:** B2 Piano di controllo statico (Statisk kontrolplan) – in particolare B2.2 per l'esecuzione – confrontato con la base di esecuzione.

### 6 I requisiti di controllo speciale sono chiariti?

- ☐ Sì – i requisiti e la forma di documentazione sono noti.
- ☐ No – il progetto non prevede requisiti di controllo speciale per il mio lavoro.
- ☐ Non chiarito – da chiarire prima di finalizzare il piano di controllo/l'esecuzione.

 **Nota:** Il controllo speciale non coincide con il controllo generale secondo la DS 1140. Se il progettista ha prescritto un controllo speciale per una lavorazione, questo va gestito come requisito specifico del progetto nella base di controllo.

### 7 Le sezioni di controllo sono suddivise in modo pratico e univoco?

- ☐ Tutte le strutture e lavorazioni pertinenti rientrano in una sezione di controllo.
- ☐ Le sezioni di controllo sono identificabili in cantiere.
- ☐ È possibile documentare dove è stato eseguito il controllo.
- ☐ La suddivisione corrisponde alla sequenza dei lavori.
- ☐ Gli eventuali requisiti specifici di progetto dell'ingegnere progettista dell'opera per la suddivisione sono stati recepiti.

 **Esempio:** Invece di un unico punto generico come «controllo del tetto», il progetto concreto può rendere opportuno lavorare con sezioni di controllo separate, ad esempio per capriate, dormienti, cambi di orditura, controventature e connettori/collegamenti.

## 8 Interfacce e responsabilità sono chiarite?

- ☐ So chi è responsabile della progettazione delle parti pertinenti.
- ☐ So a chi vanno inviate le domande tecniche e gli scostamenti.
- ☐ La responsabilità per la progettazione del fornitore e la relativa documentazione statica è assegnata.
- ☐ Le interfacce tra appalti/discipline sono identificate.
- ☐ Le interfacce tra parti d'opera sono identificate.
- ☐ È chiaro chi controlla e documenta quali lavorazioni.

 **Situazione di rischio tipica:** Una parte progetta il sistema principale, un fornitore progetta una sottostruttura, un altro fornisce i connettori e un terzo esegue il montaggio. I confini del controllo e della documentazione devono essere chiariti – non solo alla consegna.

## 9 Il processo per le modifiche di progetto è definito?

- ☐ È stata concordata una procedura per le modifiche.
- ☐ È chiaro a chi vanno sottoposte le modifiche.
- ☐ Le modifiche sono documentate per iscritto.
- ☐ Disegni/documenti revisionati sono identificabili.
- ☐ Le modifiche pertinenti confluiscono nella documentazione della struttura come eseguita.

 **Principio pratico:** Registrare → chiarire → documentare → eseguire → controllare.

## 10 La base per l'A5 – Struttura come eseguita (Konstruktion som udført) è sotto controllo?

- ☐ Le modifiche strutturali pertinenti sono registrate man mano.
- ☐ Disegni/modelli revisionati vengono conservati.
- ☐ La documentazione pertinente del fornitore viene conservata.
- ☐ Le modifiche di prodotti e materiali sono registrate quando incidono sulla struttura.
- ☐ Gli scostamenti e la loro risoluzione sono documentati.
- ☐ È possibile documentare in seguito come la struttura è stata effettivamente eseguita.

 **Nota:** L'A5 va considerato già durante l'esecuzione. Il BR18 descrive l'A5 come documentazione della struttura così come è stata eseguita.

**11 Il controllo può essere documentato in modo univoco?**

- |                                                                                       |                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> I punti di controllo sono definiti.                          | <input type="checkbox"/> Il metodo di controllo è definito.                                                                       |
| <input type="checkbox"/> L'estensione del controllo è definita.                       | <input type="checkbox"/> I criteri di accettazione sono noti.                                                                     |
| <input type="checkbox"/> Il luogo/l'area del controllo è identificabile.              | <input type="checkbox"/> I requisiti fotografici e di misura sono chiariti.                                                       |
| <input type="checkbox"/> Il controllore è identificabile.                             | <input type="checkbox"/> Data/ora e revisione pertinente possono essere documentate.                                              |
| <input type="checkbox"/> Gli scostamenti possono essere registrati, gestiti e chiusi. | <input type="checkbox"/> Le registrazioni di controllo possono essere collegate alla lavorazione/sezione di controllo pertinente. |

**12 Il test finale in 10 punti prima dell'avvio**

- |                                                                                                                                  |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1. So esattamente che cosa devo costruire?                                                              | <input type="checkbox"/> 2. So in base a quale materiale e a quali disegni devo costruire?          |
| <input type="checkbox"/> 3. So quale revisione è in vigore?                                                                      | <input type="checkbox"/> 4. Conosco i criteri di accettazione?                                      |
| <input type="checkbox"/> 5. So che cosa deve essere controllato?                                                                 | <input type="checkbox"/> 6. So quanto deve essere controllato?                                      |
| <input type="checkbox"/> 7. So come deve essere eseguito il controllo?                                                           | <input type="checkbox"/> 8. So come deve essere documentato il controllo?                           |
| <input type="checkbox"/> 9. I requisiti di controllo indipendente, speciale ed eventuale controllo di terza parte sono chiariti? | <input type="checkbox"/> 10. So che cosa fare se il lavoro non può essere eseguito come progettato? |

**Se non può spuntare tutti i punti pertinenti: faccia chiarire la questione interessata prima che l'attività in oggetto prosegua.**

## Controllo rapido dei documenti

| Documento/informazione                                    | Ricevuto                 | Esaminato                | Mancante / da chiarire   |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| B1 / relazione di progetto pertinente ed elenco documenti | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Base di esecuzione pertinente                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documento/informazione                                | Ricevuto                 | Esaminato                | Mancante / da chiarire   |
|-------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Disegni/modelli strutturali A3 vigenti                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Dettagli e sezioni pertinenti                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Requisiti di materiali e prodotti                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Istruzioni del fornitore/di montaggio, ove pertinenti | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B2 / requisiti di controllo B2.2 pertinenti           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estensione del controllo                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Criteri di accettazione                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Requisiti di controllo speciale                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Requisiti di controllo indipendente                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Eventuale controllo di terza parte                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Interfacce e ripartizione delle responsabilità        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Procedura per le modifiche di progetto                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Base per l'A5 – Struttura come eseguita               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

# Le manca del materiale? Usi questo testo

**Oggetto:** Base di esecuzione e di controllo mancante - [progetto / parte d'opera]

Stiamo preparando l'esecuzione e il controllo di [lavorazione/parte d'opera]. Per poter pianificare, eseguire e documentare il lavoro e il relativo controllo, ci manca quanto segue o abbiamo bisogno di chiarimenti su:

- ☐ disegni/modelli strutturali vigenti e revisione
- ☐ dettagli/sezioni pertinenti
- ☐ requisiti di materiali e prodotti
- ☐ criteri di accettazione
- ☐ requisiti di controllo ed estensione del controllo
- ☐ requisiti di controllo indipendente/speciale/eventuale controllo di terza parte
- ☐ requisiti di documentazione pertinenti
- ☐ interfacce/ripartizione delle responsabilità
- ☐ altro: \_\_\_\_\_

Si prega di inviare il materiale o di chiarire le questioni, affinché la base di esecuzione e di controllo sia univoca prima che l'attività interessata venga eseguita.

## Si faccia aiutare da KS Danmark

Ha dubbi sulla completezza della Sua base DS1140 o sulla corretta impostazione del processo di controllo? KS Danmark può aiutarLa con un esame tecnico del materiale di progetto, della base di controllo, dei piani di controllo e del flusso documentale.

Questa lista di controllo è uno strumento pratico di supporto e deve sempre essere utilizzata insieme alla documentazione e ai requisiti vigenti del progetto specifico.

## Fonti e nota tecnica

- BR18 §§ 501-502: A3 Disegni e modelli strutturali, A4 Modifiche strutturali, A5 Struttura come eseguita e B1, B2 e B3

- Guida al regolamento edilizio danese, capitolo 28 – Documentazione delle strutture portanti (Bygningsreglementets vejledning til kapitel 28)
- DS 1140:2019 – Esecuzione di strutture portanti – Controllo generale (Udførelse af bærende konstruktioner – Almen kontrol)
- DS/INF 1140:2022 – Guida alla DS 1140:2019 (Vejledning til DS 1140:2019)

---

REVISIONE TECNICA A CURA DI KVALITETSSIKRING DANMARK APS · ULTIMA REVISIONE  
15 OTTOBRE 2026

---



Versione più recente e altri strumenti DS1140:  
**[www.ksdanmark.dk/it/ds1140/guida-lista-controllo-imprese](http://www.ksdanmark.dk/it/ds1140/guida-lista-controllo-imprese)**  
Kvalitetssikring Danmark ApS · [ksdanmark.dk](http://ksdanmark.dk)